

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 84»  
410022, Г. САРАТОВ, УЛИЦА ЮЖНО-ЗЕЛЁНАЯ, 11А  
ТЕЛЕФОН 8 (8452) 921-626; ТЕЛЕФОНЫ: 8 (8452) 920-400

**УТВЕРЖДЕНО**

Протоколом от 31.08.2023 года № 250

Директор МОУ «СОШ № 84»

И.В. Макеева

**Согласовано**

Педагогическим советом протокол  
№1 от 31.08.2023г.

Советом обучающихся протокол  
№1 от 31.08.2023г.

Советом родителей (законных  
представителей) обучающихся  
протокол №1 от 31.08.2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете обучающихся** **в МОУ «СОШ № 84»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Совет обучающихся в МОУ «СОШ № 84» (далее – Совет обучающихся) является коллегиальным выборным органом управления в МОУ «СОШ № 84» и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

1.2. Деятельность Совета обучающихся регламентируют: Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ст. 26); Письмо Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N ВК-264/09 "О методических рекомендациях о создании деятельности советов обучающихся в образовательных организациях", Положение о совете обучающихся в МОУ «СОШ № 84» (далее Положение);

1.3. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся в МОУ «СОШ № 84», принимаемого на конференции обучающихся образовательной организации (далее - Конференция);

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся образовательной организации;

1.5. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся образовательной организации;

1.6. Наличие двух и более Советов обучающихся в образовательной организации не допускается.

#### **2. Основные цели и задачи Совета обучающихся**

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков

самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;

2.2.2. Содействие образовательной организации в решении образовательных задач, в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.3. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

2.2.4. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.5. Содействие органам управления образовательной организации в вопросах образовательной деятельности;

2.2.6. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.7. Представление интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;

2.2.8. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива образовательной организации;

2.2.9. Реализация и защита прав обучающихся;

2.2.10. Приобретение навыков управления детским коллективом.

### **3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся**

3.1. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся;

3.2. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путем соответствующего решения более 50% обучающихся образовательной организации;

3.3. Руководитель образовательной организации уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой;

3.4. Инициативная группа разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся;

3.5. Руководитель образовательной организации в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся образовательной организации о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте образовательной организации;

3.6. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются;

3.7. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на один год из числа обучающихся 8-11 классов согласно Положению о школьных выборах лидера (президента) и членов ученического Совета (Совета обучающихся) в МОУ «СОШ № 84».

3.8. Победивших по результатам выборов в Совет обучающихся кандидатов признать членами Совета Первых.

#### **4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации**

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления образовательной организации регулируются Положением;

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии;

4.3. Представители органов управления образовательной организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся;

4.4. Деятельность Совета обучающихся координирует заместитель директора и оказывает педагогическую помощь в организации работы.

#### **5. Полномочия Совета обучающихся**

Совет обучающихся имеет право:

5.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

5.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом интересов обучающихся;

5.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

5.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации;

5.6. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.8. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;

5.9. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации;

- 5.10. Информировать обучающихся о деятельности образовательной организации;
- 5.11. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся образовательной организации.

## **6. Организация работы Совета обучающихся**

- 6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся;
- 6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц;
- 6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей;
- 6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается;
- 6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании;
- 6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательной организации.

## **7. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия**

- 7.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем МОУ «СОШ №84», и действуют до его отмены.
- 7.2. В настоящее Положение коллегиальными органами МОУ «СОШ №84» могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.
- 7.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем МОУ «СОШ №84».
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 7.5. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МОУ «СОШ №84».